



Műszaki előkészítő mérnök

Feladatok:

- Megrendelői- és alvállalkozói kooperációkban történő közreműködés
- Alvállalkozói versenyeztetésekben történő közreműködés
- Szerződések betartása, betartatása
- Generál-kivitelezési projektek előkészítése, a kivitelezés ütemterv szerinti lebonyolítása, lezárása
- Projekt nyomon követése, költségmenedzsment feladatok ellátása
- Folyamatos kapcsolattartás az építésvezetőkkel, munkájuk adminisztratív támogatása
- Folyamatos kapcsolattartás megrendelővel, alvállalkozókkal, kollégákkal
- Anyagmegrendelések bonyolítása
- Alvállalkozói versenyeztetés, szerződés-előkészítés, elszámolás
- Hatósági ügyintézési feladatok ellátása

Elvárások:

- Szakirányú felsőfokú végzettség (építész-, építőmérnök)
- Önálló munkavégzés
- Rugalmasság, pontosság
- Kreativitás
- Számítógépes felhasználói ismeretek (Word, Excel)
- Munkabírás
- Problémamegoldó készség
- Jó szervezőkészség
- Határozott fellépés, magabiztosság
- Magas fokú terhelhetőség
- Jó kommunikációs készség

Előny:

- 3-5 éves tapasztalat
- Angol nyelvtudás

Amit kínálunk:

- Versenyképes fizetés
- Hosszú távú munkalehetőség
- Karrier lehetőség
- Dinamikusan növekvő vállalkozás
- Fiatal, dinamikus csapat
- Különleges, kihívást jelentő munkák kivitelezése

Kapcsolat: mark.metz@build-it.hu, 1025 Budapest Szépvölgyi út 32.